



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคสกลนคร

ที่ ๘๔๑ / 2555

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องการประกันคุณภาพการศึกษา

แก่นักเรียนนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2555

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคสกลนคร โดยฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา กำหนดให้มีการจัดทำโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักเรียนนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2555 ขึ้นในระหว่าง วันที่ 20-21 ธันวาคม 2555 ณ ห้องโสตทัศนูปกรณ์วิทยาลัยเทคนิคสกลนคร เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์สูงสุด อาศัยอำนาจตามระเบียบ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการทำหน้าที่ต่างๆ ดังนี้

#### 1. คณะกรรมการที่ปรึกษา

1.1	ว่าที่พันตรีวานิช	สมชาติ	ประธานกรรมการ
1.2	นายพูลสุข	ชวพันธ์	กรรมการ
1.3	นายปกครอง	สุปัญญา	กรรมการ
1.4	นายประกอบ	สุขเกิด	กรรมการ
1.5	นายสรศิลป์	นันทสุข	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ 1. ให้คำปรึกษา วินิจฉัย สั่งการ ติดตามผลการดำเนินงาน ตลอดจนแก้ไข ปัญหาที่เกิดขึ้น

2. อนุมัติโครงการและงบประมาณสำหรับการดำเนินโครงการ

#### 2. คณะกรรมการดำเนินการ

2.1	นายสรศิลป์	นันทสุข	ประธานกรรมการ
2.2	นายสมาน	พิมพ์ิเศษสาร	กรรมการ
2.3	ว่าที่ ร.อ.สกลศักดิ์	สิงห์สุพรรณ	กรรมการ

/2.4 นางสาววราภรณ์..

2.4	นางสาววราภรณ์	นิลสาขา	กรรมการ
2.5	นายทรงพล	ชูชื่น	กรรมการ
2.6	นางสาวนงลักษณ์	จันณรงค์	กรรมการ
2.7	นางสาวสุพร	ทองธีราช	กรรมการ
2.8	นายเชิดชู	เจริญสุข	กรรมการ
2.9	นายพุทธชาติ	ช่วงทิพย์	กรรมการ
2.10	นายโกวิทย์	ปิติพงศ์พล	กรรมการ
2.11	นายเดชา	วงษาราช	กรรมการ
2.12	นางสาวพรทิพย์	มาลีลัย	กรรมการ
2.13	นายกษิตศ	การีชุม	กรรมการ
2.14	นายสุริยะ	ปทุมรัตน์	กรรมการ
2.15	นายอนุวัฒน์	ศรีนารัตน์	กรรมการ
2.16	นางสาวนิศารัตน์	พ่อบาล	กรรมการ
2.17	นางสาววนันสนันท์	คลองดี	กรรมการ
2.18	นางสาวทองใบ	กันทรวงค์	กรรมการ
2.19	นายชกร	พลหาญ	กรรมการ
2.20	นางสาวธันญา	ส่งเสริม	กรรมการ
2.21	นางสาวสินจัย	ศรีปัตถา	กรรมการ
2.22	นายปรีดา	มาหินกอง	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
1. ดำเนินงานจัดฝึกอบรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์
  2. จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนโครงการ
  3. จัดเอกสาร, วัสดุสำหรับการประชุมอบรมโครงการ
  4. จัดยานพาหนะ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการ
  5. รับลงทะเบียนและจัดทำคำกล่าวเปิด-ปิด โครงการฝึกอบรม

### 3. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ

4.1	นายยรรยงค์	ประกอบแก้ว	ประธานกรรมการ
4.2	นายศุภมิตร	แก้วประดิษฐ์	กรรมการ
4.3	นางชนานุช	นันทสุข	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
1. บันทึกภาพกิจกรรมการดำเนินโครงการฝึกอบรม

/4. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่

4. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่

- |                 |          |                     |
|-----------------|----------|---------------------|
| 5.1 นายจักรกริช | ผาอินทร์ | ประธานกรรมการ       |
| 5.2 นายอภิชาติ  | ศรีวิสัย | กรรมการ             |
| 5.3 นายอุทัย    | โคตรวงศ์ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำป้าย จัดโต๊ะเก้าอี้ และวัสดุอุปกรณ์ที่ศุภกรณ์

5. คณะกรรมการฝ่ายติดตามและประเมินผล

- |                   |             |                     |
|-------------------|-------------|---------------------|
| 5.1 นายสรศิลป์    | นันทสุข     | ประธานกรรมการ       |
| 5.2 นางสาวนันทิยา | ปัญญาประชุม | กรรมการ             |
| 5.4 นายณัฐวุฒิ    | ประทุมชาติ  | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

1. จัดทำแบบสอบถามแสดงความคิดเห็นให้แก่ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรม
2. เก็บข้อมูล วิเคราะห์และสรุปผลการดำเนินโครงการฝึกอบรม

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายด้วยความวิริยะอุตสาหะ เพื่อให้เกิดผลดี และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ 17 ธันวาคม พ.ศ. 2555

ว่าที่พันตรี



(วานิช สมชาติ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสกลนคร